

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績I～IV、VI）

## (I) 労働時間

前年度（ 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	5,934.5 時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	1,346 人	利用者の1日の平均労働時間数	4.13 時間
-----------------------------	------------	-------------------	---------	----------------	---------

## (II) 生産活動

会計期間（ 月～ 月）

生産活動収入から経費を除いた額	6,000,000 円	利用者に支払った賃金総額	4,434,775 円	収支	1,565,225 円
生産活動収入から経費を除いた額	9,962,090 円	利用者に支払った賃金総額	5,082,790 円	収支	4,879,300 円
生産活動収入から経費を除いた額	10,560,565 円	利用者に支払った賃金総額	5,860,565 円	収支	4,700,000 円

## (III) 多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨 に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------------------	-------------------------------------

## ②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
------------------------	--------------------------

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 に関する制度を定めている	<input type="checkbox"/>
-----------------------------------	--------------------------

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------	-------------------------------------

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------	-------------------------------------

## (IV) 支援力向上

前年度（ 年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input checked="" type="checkbox"/>

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------------------	-------------------------------------

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

## ※研修名 2024年度就労支援研修会

研修講師 御手洗 優子
実施日・受講者数 1月 29日 人

## ④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input type="checkbox"/>
----------------------------	--------------------------

◎当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>
------------------	--------------------------

## ⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している	<input type="checkbox"/>
-------------------	--------------------------

## ※商談会等名

主催者名
日時 月 日

## ⑥ピアソポーターの配置

◎ピアソポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
-----------------	--------------------------

## 内容

◎当該ピアソポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
---------------------------------	--------------------------

## ⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
----------------------------------	--------------------------

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
------------------------------	--------------------------

## ※評価を受けた日 月 日

第三者評価機関
---------

## ※認証を受けた日 月 日

規格等の内容
--------

## (VI) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
---------------------------------------	--------------------------

※受理日 年 月 日
------------

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。